



ПРИКАЗ

«26» апреля 2024 г.

№ 57 -ОД

Москва

Об утверждении Положения
о региональных экспертных группах
регионального стандарта развития
креативных (творческих) индустрий

С целью реализации основных задач и направлений деятельности Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (далее – Агентство)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о региональных экспертных группах регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (далее – Агентство) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директору Центра развития креативной экономики направления «Социальные проекты» Черкес-заде Е.В. обеспечить формирование и утверждение региональных экспертных групп по развитию креативных (творческих) индустрий Агентства на основании проработки с субъектами Российской Федерации, осуществляющими внедрение регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий, в срок до 31 мая 2024 г.

3. Директору по цифровой трансформации Центра цифрового развития Дубцову М.А. обеспечить возможность загрузки на информационную цифровую платформу Агентства (Сервис управления задачами – СУЗ) протоколов региональных экспертных групп регионального стандарта развития креативных

(творческих) индустрий, типовых планов («дорожных карт») по внедрению регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий в субъектах Российской Федерации, отчетов о самообследовании в рамках внедрения регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий в субъектах Российской Федерации, а также их мониторинг.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора Центра развития креативной экономики Направления «Социальные проекты» Черкес-заде Е.В.

Генеральный директор

 С.В. Чупшева

Приложение
к приказу Автономной некоммерческой
организации «Агентство стратегических
инициатив по продвижению новых
проектов»
от «26» апреля 2024 г. № 57 -ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕГИОНАЛЬНЫХ ЭКСПЕРТНЫХ ГРУППАХ РЕГИОНАЛЬНОГО
СТАНДАРТА РАЗВИТИЯ КРЕАТИВНЫХ (ТВОРЧЕСКИХ) ИНДУСТРИЙ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ «АГЕНТСТВО
СТРАТЕГИЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ ПО ПРОДВИЖЕНИЮ НОВЫХ
ПРОЕКТОВ»**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок образования региональных экспертных групп КИ.....	4
3. Задачи региональных экспертных групп КИ.....	5
4. Права региональных экспертных групп КИ	6
5. Порядок принятия и оформления решений региональных экспертных групп КИ	7
6. Полномочия руководителя, заместителя руководителя и ответственного секретаря региональной экспертной группы КИ	10
7. Поддержка деятельности региональных экспертных групп КИ со стороны Агентства	11
8. Срок действия настоящего Положения	12

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основы деятельности региональных экспертных групп регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий Автономной некоммерческой организации «Агентство стратегических инициатив по продвижению новых проектов» (далее – Агентство), их цели и задачи.

1.2. Региональные экспертные группы регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий (далее – региональная экспертная группа КИ) формируются в субъектах Российской Федерации и являются коллегиальным органом консультативной поддержки региональных органов исполнительной власти по внедрению регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий (далее – Стандарт).

1.3. Основанием для формирования региональных экспертных групп КИ является исполнение подпункта «а» пункта 9 перечня поручений Президента Российской Федерации В.В. Путина по итогам посещения выставки «Развитие креативной экономики в России» от 15 августа 2023 г. № Пр-1593.

1.4. Основной целью деятельности региональных экспертных групп КИ является обеспечение поддержки инициатив Агентства по развитию креативной экономики субъектов Российской Федерации, в том числе реализация проектов и инициатив, которые могут быть внедрены региональной управленческой командой субъекта Российской Федерации в рамках внедрения Стандарта, а также проектов и инициатив в соответствии с решениями Наблюдательного совета Агентства, участие в реализации отдельных поручений Президента Российской Федерации.

1.5. Деятельность региональных экспертных групп КИ осуществляется в течение периода реализации инициатив и проектов Агентства и прекращается соответствующим приказом генерального директора Агентства.

2. Порядок образования региональных экспертных групп КИ

2.1. Состав региональной экспертной группы КИ формируется из предпринимателей, продюсеров и профессионалов в сфере креативных (творческих) индустрий, представителей образовательного и научного сообщества, а также некоммерческих организаций. Требования к структуре региональных экспертных групп КИ устанавливаются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Кандидаты в члены региональной экспертной группы КИ могут быть предоставлены в Агентство по предложению ответственного за внедрение Стандарта в субъекте Российской Федерации, некоммерческих организаций и общественных объединений, отраслевых профессиональных объединений, научных и образовательных организаций, исследовательских центров и институтов развития, предпринимательского сообщества, а также Центра развития креативной экономики Агентства.

2.3. Региональные экспертные группы КИ формируются Агентством. Организацию работы по формированию и изменению персонального состава региональных экспертных групп КИ осуществляет Центр развития креативной экономики Агентства.

2.4. В состав региональной экспертной группы КИ входят руководитель региональной экспертной группы КИ, заместитель руководителя региональной экспертной группы КИ, ответственный секретарь региональной экспертной группы КИ и члены региональной экспертной группы КИ.

2.5. Персональный состав и руководитель региональных экспертных групп КИ утверждаются приказом генерального директора Агентства с письменного согласия лиц, указанных в приказе.

2.6. Из состава членов региональной экспертной группы КИ руководителем региональной экспертной группы КИ назначается заместитель руководителя региональной экспертной группы КИ и ответственный секретарь региональной экспертной группы КИ, о чем руководитель региональной

экспертной группы КИ уведомляет членов региональной экспертной группы КИ на первом заседании региональной экспертной группы КИ.

2.7. Члены региональных экспертных групп КИ осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2.8. Актуализация состава региональных экспертных групп КИ проводится не реже, чем раз в год. Включение и исключение членов региональной экспертной группы КИ осуществляется:

- а) по решению генерального директора Агентства;
- б) по собственному желанию на основании письменного заявления члена региональной экспертной группы КИ в Агентство;
- в) по письменному заявлению в Агентство от руководителя региональной экспертной группы КИ с указанием оснований для включения или исключения, в том числе в случае нарушения членом региональной экспертной группы КИ пункта 3.2. настоящего Положения.

3. Задачи региональных экспертных групп КИ

3.1. Задачами региональных экспертных групп КИ являются:

3.1.1. Оценка хода внедрения Стандарта, а также иных инициатив и проектов Агентства, направленных на развитие креативной экономики субъектов Российской Федерации.

3.1.2. Обеспечение поддержки внедрения Стандарта:

- а) согласование результатов самообследования, проведенного региональными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- б) согласование плана внедрения Стандарта, разработанного региональными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;
- в) верификация результатов мониторинга внедрения Стандарта, проводимого региональными органами исполнительной власти субъектов

Российской Федерации.

3.2. Члены региональных экспертных группы КИ при реализации возложенных на них задач:

а) должны добросовестно исполнять возложенные на них задачи, руководствоваться принципами беспристрастности и объективности в оценках полученных результатов, в случае возникновения конфликта интересов незамедлительно информировать о данных фактах Агентство;

б) не вправе пользоваться имиджем, наработанной репутацией, символикой, логотипами и иными средствами индивидуализации Агентства, а также выступать от имени Агентства, в том числе с целью получения материальной выгоды, без соответствующего предварительного письменного согласования с Агентством;

в) могут быть привлечены Агентством в качестве экспертов на мероприятия, организованные Агентством, или мероприятия, в которых Агентство принимает участие.

4. Права региональных экспертных групп КИ

4.1. Региональные экспертные группы КИ для решения возложенных на них задач имеют право:

а) запрашивать в установленном порядке необходимые материалы от государственных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц в соответствии с задачами региональной экспертной группы КИ;

б) обращаться в Центр развития креативной экономики Агентства для получения методической поддержки в рамках решения задач в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

в) приглашать на свои заседания представителей государственных органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц;

г) формировать инициативные подгруппы для работы между заседаниями и подготовки предложений по отдельным вопросам, связанным с решением возложенных на региональные экспертные группы КИ задач;

д) делегировать членов региональной экспертной группы КИ для работы в составе совещательных и консультационных органов, рабочих групп, формируемых региональными органами исполнительной власти, в том числе для разработки проектов нормативных правовых актов, направленных на развитие и поддержку креативной экономики, а также для участия в совещаниях, конференциях, семинарах, проводимых федеральными и региональными органами исполнительной власти, на которых рассматриваются вопросы, относящиеся к задачам региональных экспертных групп КИ, с правом подписания протоколов и иных документов.

5. Порядок принятия и оформления решений региональных экспертных групп КИ

5.1. Все решения региональной экспертной группы КИ оформляются протоколом, который подготавливается и подписывается по итогам заседания региональной экспертной группы КИ в соответствии с пунктом 5.12. настоящего Положения.

5.2. Заседания региональной экспертной группы КИ проводятся в очном формате, в том числе с использованием видеоконференцсвязи. Проведение заочного голосования членов региональной экспертной группы КИ не допускается.

5.3. Позиция региональной экспертной группы КИ формируется исключительно на их заседаниях. В течение заседания проводится (при необходимости) голосование по обсуждаемому вопросу.

5.4. Заседания региональной экспертной группы КИ проводятся в пространствах коллективной работы «Точка кипения», расположенных на территории соответствующих субъектов Российской Федерации, а также

на иных площадках, определенных региональной экспертной группой КИ и имеющихся в их распоряжении.

5.5. Периодичность заседания региональной экспертной группы КИ определяется ее руководителем, но не может быть реже чем раз в квартал.

5.6. Председательствует на заседаниях региональной экспертной группы КИ руководитель, а в случае его отсутствия – заместитель руководителя региональной экспертной группы КИ по указанию руководителя региональной экспертной группы КИ с предварительным уведомлением ответственного секретаря региональной экспертной группы КИ.

5.7. Информация о дате и месте проведения заседания региональной экспертной группы КИ, повестка заседания и материалы по вопросам, планируемым к рассмотрению на заседании региональной экспертной группы КИ, заблаговременно (но не позднее чем за один рабочий день до даты проведения заседания) рассылаются по электронной почте ответственным секретарем региональной экспертной группы КИ всем членам региональной экспертной группы КИ, иным лицам, приглашенным на заседание, а также всем заинтересованным сторонам.

5.8. Заседание региональной экспертной группы КИ считается правомочным при присутствии не менее 70 % от общего состава региональной экспертной группы КИ.

5.9. В случае невозможности члена региональной экспертной группы КИ лично присутствовать на заседании он направляет свои предложения и замечания по существу рассматриваемых вопросов ответственному секретарю региональной экспертной группы КИ не позднее трех рабочих дней до начала заседания региональной экспертной группы КИ, которые рассматриваются на заседании и учитываются при принятии решения. Взаимодействие региональной экспертной группы КИ и профильных региональных органов исполнительной власти осуществляется через ответственного за внедрение Стандарта в субъекте Российской Федерации, а также с сотрудниками региональных органов исполнительной власти

и организаций, определенными ответственным за внедрение Стандарта в субъекте Российской Федерации.

5.10. Решения региональной экспертной группы КИ принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов региональной экспертной группы КИ и путем открытого голосования («за», «против», «воздержался»). При решении вопросов на заседании региональной экспертной группы КИ каждый ее член обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя региональной экспертной группы КИ.

5.11. Не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания региональной экспертной группы КИ ответственный секретарь региональной экспертной группы КИ готовит проект протокола по форме, установленной Приложением № 2 к настоящему Положению, организует подписание руководителем региональной экспертной группы КИ протокола.

5.12. Подписанный руководителем региональной экспертной группы КИ протокол загружается ответственным секретарем региональной экспертной группы КИ на информационную цифровую платформу Агентства (Сервис управления задачами – СУЗ), а также направляется в рабочем порядке на служебную электронную почту ответственному за внедрение Стандарта в субъекте Российской Федерации, а также сотрудникам региональных органов исполнительной власти и организаций, определенным ответственным за внедрение Стандарта в субъекте Российской Федерации в течение двух дней с момента подписания протокола.

5.13. Наличие обратной связи от региональных органов исполнительной власти, а также учет и использование в работе региональными органами исполнительной власти информации, содержащейся в протоколе, полученном от региональной экспертной группы КИ (в соответствии с пунктом 5.13 настоящего Положения), учитываются при формировании Агентством отчетов о результатах внедрения Стандарта в субъекте Российской Федерации

и планировании дальнейшей поддержки субъекта Российской Федерации со стороны Агентства.

5.14. Для сведения и использования в работе, а также при любой другой необходимости подписанный протокол направляется в рабочем порядке в адрес коллегиальных органов при высшем должностном лице субъекта Российской Федерации, в том числе иных юридических лиц, указанных в протоколе, а также в Агентство.

6. Полномочия руководителя, заместителя руководителя и ответственного секретаря региональной экспертной группы КИ

6.1. Руководитель осуществляет следующие полномочия:

- а) организует работу региональной экспертной группы КИ;
- б) представляет региональную экспертную группу КИ в отношениях с органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации и организациями на территории субъекта Российской Федерации в рамках задач региональной экспертной группы КИ;
- в) согласовывает отчеты, доклады и иные материалы субъектов Российской Федерации о ходе внедрения регионального стандарта развития креативных (творческих) индустрий на территории субъекта Российской Федерации;
- г) осуществляет иные полномочия, возникающие в рамках реализации задач региональной экспертной группы КИ.

6.2. Заместитель руководителя региональной экспертной группы КИ реализует полномочия руководителя региональной экспертной группы КИ на период его отсутствия.

6.3. Ответственный секретарь региональной экспертной группы КИ:

- а) осуществляет техническую и организационную поддержку деятельности региональной экспертной группы КИ;
- б) взаимодействует со структурными подразделениями органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- в) взаимодействует со структурными подразделениями Агентства

и непосредственно с Центром развития креативной экономики Агентства;

г) обеспечивает подготовку в установленном порядке заседаний региональной экспертной группы КИ и протокола заседания региональной экспертной группы КИ;

д) хранит протоколы заседаний региональных экспертных групп КИ, ведет их реестр, готовит выписки из них;

е) реализует иные полномочия в соответствии с решением руководителя региональной экспертной группы КИ, в том числе обеспечивает рассмотрение поступивших в региональную экспертную группу КИ запросов, проектов актов и иных документов, а также подготовку проектов заключений на них.

7. Поддержка деятельности региональных экспертных групп КИ со стороны Агентства

7.1. Задачи Центра развития креативной экономики Агентства:

а) выполнение роли медиатора в случае возникновения спорных ситуаций между представителями региональных органов исполнительной власти и представителями региональных экспертных групп КИ при осуществлении деятельности в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

б) оценка результатов мониторинга реализации проектов и программ, проводимого в соответствии с разделом 3 настоящего Положения;

в) обеспечение обмена опытом и практиками между региональными экспертными группами КИ разных субъектов Российской Федерации;

г) формирование состава региональных экспертных групп КИ и его своевременная актуализация;

д) формирование сообщества участников региональных экспертных групп КИ и его развитие.

8. Срок действия настоящего Положения

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом генерального директора Агентства и действует до принятия решения о его отмене или утверждения новой редакции настоящего Положения.

8.2. Если в результате изменения законодательства Российской Федерации или устава Агентства отдельные нормы настоящего Положения вступают с ними в противоречие, нормы настоящего Положения утрачивают силу. До момента внесения изменений в настоящее Положение необходимо руководствоваться действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Агентства.

Требования к составу участников региональных экспертных групп КИ

Для обеспечения поддержки внедрения Стандарта устанавливаются следующие требования к составу региональных экспертных групп КИ:

Не более 15 человек, включая:

- руководителя группы (обязательное требование: умение организовать работу команды);
- 4 (четырёх) предпринимателей, продюсеров креативных индустрий (обязательное требование: наличие предпринимательского и продюсерского опыта в креативных индустриях);
- 6 (шестерых) профессионалов, работников, специалистов креативных индустрий (обязательное требование: работа в креативных индустриях не менее 5 лет);
- 2 (двух) экспертов в сфере развития креативных пространств и/или территорий;
- 2 (двух) экспертов в сфере образования для креативных индустрий (обязательное требование: наличие релевантного стажа работы не менее 3 лет в организациях, осуществляющих деятельность в сфере образования в креативных индустриях (дополнительного образования детей и взрослых, среднего специального и высшего), непосредственно связанного с деятельностью креативных индустрий).

**Форма протокола по итогам заседания
региональной экспертной группы КИ**

**ПРОТОКОЛ № _____
заседания региональной экспертной группы КИ**

В _____
(указать название субъекта Российской Федерации)

от дд.мм.гггг № _____

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:

И.О. Фамилия – Руководитель региональной экспертной группы КИ

Всего членов региональной экспертной группы КИ в _____ : _____ человек

Присутствовали:

Члены региональной экспертной группы КИ – И.О. Фамилия, И.О. Фамилия,
И.О. Фамилия (по видеосвязи)

Заместитель региональной экспертной группы КИ – И.О. Фамилия

Ответственный секретарь региональной экспертной группы КИ – И.О. Фамилия

Ответственный за внедрение Стандарта в *название субъекта Российской Федерации*,
должность – И.О. Фамилия

Приглашенные внешние эксперты – И.О. Фамилия, И.О. Фамилия

Кворум для принятия решений –
имеется/ не имеется.

I. О ...

Примеры протокольных пунктов

1. Принять к сведению информацию...
2. Отметить вклад...
3. Принять к сведению обращение...
4. Поддержать предложение Руководителя...

Результаты голосования:

«ЗА» –

«ПРОТИВ» –

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» –

II. О ...

Примеры протокольных пунктов

1. Поддержать предложение...

Результаты голосования:

«ЗА» –

«ПРОТИВ» –

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» –

Подсчет голосов производил – секретарь/руководитель

Руководитель региональной экспертной групп КИ
в *название субъекта Российской Федерации*

И.О. Фамилия